**ΠΡΟΒΟΛΗ**

ΠΡΟΒΟΛΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

1. Ο υπάλληλος συνδέεται με τον λογαριασμό του και το σύστημα αυτόματα του εμφανίζει την οθόνη που αντιστοιχεί στο τμήμα της εταιρίας του εργάζεται.
2. Επιλέγει από την αρχική οθόνη το Αποθετήριο.
3. Εμφανίζεται το περιεχόμενο του αποθετηρίου σε νέα οθόνη.
4. Επιλέγει το φίλτρο εμφάνισης αρχείων και όχι κώδικα.
5. ?

ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΩΔΙΚΑ

1. Ο υπάλληλος συνδέεται με τον λογαριασμό του και το σύστημα αυτόματα του εμφανίζει την οθόνη που αντιστοιχεί στο τμήμα της εταιρίας του εργάζεται.
2. Επιλέγει από την αρχική οθόνη το Αποθετήριο.
3. Εμφανίζεται το περιεχόμενο του αποθετηρίου σε νέα οθόνη.
4. Επιλέγει το φίλτρο εμφάνισης κώδικα.
5. Επιλέγει το κουμπί εμφάνισης των μετρικών κώδικα.
6. ?

**ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ**

ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ

1. Ο υπάλληλος συνδέεται με τον λογαριασμό του και το σύστημα αυτόματα του εμφανίζει την οθόνη που αντιστοιχεί στο τμήμα της εταιρίας του εργάζεται.
2. Επιλέγει από την αρχική οθόνη το Αποθετήριο.
3. Εμφανίζεται το περιεχόμενο του αποθετηρίου σε νέα οθόνη.
4. Πατάει το αντίστοιχο κουμπί επεξεργασίας του Αποθετηρίου.
5. Ο χρήστης επιλέγει να κάνει μεταμόρφωση των αρχείων του, πατώντας το αντίστοιχο κουμπί στην οθόνη του.
6. Αφού επιλέξει αρχεία από τον υπολογιστή του, που θέλει να μεταμορφώσει.
7. Ο υπάλληλος επιβεβαιώνει την επιλογή του.
8. Το σύστημα εμφανίζει μια μπάρα με το ποσοστό ολοκλήρωσης της μεταμόρφωσης.
9. Μόλις τελειώσει η μεταμόρφωση η μπάρα κλείνει αυτόματα και το σύστημα ρωτά αν ο χρήστης επιθυμεί να συνεχίσει την μεταμόρφωση.
10. Ο υπάλληλος πατάει το κουμπί «ΟΧΙ».
11. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη του Αποθετηρίου.

ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ

1. Ο υπάλληλος συνδέεται με τον λογαριασμό του και το σύστημα αυτόματα του εμφανίζει την οθόνη που αντιστοιχεί στο τμήμα της εταιρίας του εργάζεται.
2. Επιλέγει από την αρχική οθόνη το Αποθετήριο.
3. Εμφανίζεται το περιεχόμενο του αποθετηρίου σε νέα οθόνη.
4. Πατάει το αντίστοιχο κουμπί επεξεργασίας του Αποθετηρίου.
5. Ο χρήστης επιλέγει να κάνει μεταμόρφωση των αρχείων του, πατώντας το αντίστοιχο κουμπί στην οθόνη του.
6. Αφού επιλέξει αρχεία από τον υπολογιστή του, που θέλει να μεταμορφώσει.
7. Ο υπάλληλος επιβεβαιώνει την επιλογή του.
8. Το σύστημα εμφανίζει μια μπάρα με το ποσοστό ολοκλήρωσης της μεταμόρφωσης.
9. Μόλις τελειώσει η μεταμόρφωση η μπάρα κλείνει αυτόματα και το σύστημα ρωτά αν ο χρήστης επιθυμεί να συνεχίσει την μεταμόρφωση.
10. Ο υπάλληλος πατάει το κουμπί «ΝΑΙ».
11. Επιλέγει τα αρχεία που θέλει να μεταμορφώσει.
12. Ο υπάλληλος επιβεβαιώνει την επιλογή του.
13. Το σύστημα εμφανίζει μια μπάρα με το ποσοστό ολοκλήρωσης της μεταμόρφωσης.
14. Μόλις τελειώσει η μεταμόρφωση η μπάρα κλείνει αυτόματα και το σύστημα ρωτά αν ο χρήστης επιθυμεί να συνεχίσει την μεταμόρφωση.
15. Ο υπάλληλος πατάει το κουμπί «ΟΧΙ».
16. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη του Αποθετηρίου.

ΔΙΑΓΡΑΦΗ

1. Ο υπάλληλος συνδέεται με τον λογαριασμό του και το σύστημα αυτόματα του εμφανίζει την οθόνη που αντιστοιχεί στο τμήμα της εταιρίας του εργάζεται.
2. Επιλέγει από την αρχική οθόνη το Αποθετήριο.
3. Εμφανίζεται το περιεχόμενο του αποθετηρίου σε νέα οθόνη.
4. Πατάει το αντίστοιχο κουμπί επεξεργασίας του Αποθετηρίου.
5. Ο χρήστης επιλέγει να διαγράψει αρχεία του, πατώντας το αντίστοιχο κουμπί στην οθόνη του.
6. Επιλέγει τα αρχεία ή το αρχείο που θέλει να διαγράψει πατώντας πάνω τους, όσα έχουν επιλεχτεί έχουν σε εμφανές σημείο του ένα τικ().
7. Στην συνέχεια πατά το κουμπί επιβεβαίωσης διαγραφής.
8. Το σύστημα με ειδικό μήνυμα ενημερώνει τον χρήστη ότι τα διαγραμμένα αρχεία βρίσκονται στον κάδο απορριμμάτων.
9. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη του Αποθετηρίου.

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

1. Ο υπάλληλος συνδέεται με τον λογαριασμό του και το σύστημα αυτόματα του εμφανίζει την οθόνη που αντιστοιχεί στο τμήμα της εταιρίας του εργάζεται.
2. Επιλέγει από την αρχική οθόνη το Αποθετήριο.
3. Εμφανίζεται το περιεχόμενο του αποθετηρίου σε νέα οθόνη.
4. Πατάει το αντίστοιχο κουμπί επεξεργασίας του Αποθετηρίου.
5. Ο χρήστης επιλέγει να κάνει αναζήτηση στα αρχεία του, πατώντας το αντίστοιχο κουμπί στην οθόνη του.
6. Πληκτρολογεί το όνομα του αρχείου και στην μπάρα αναζήτησης το σύστημα εμφανίζει προτάσεις με αρχεία που έχουν παρόμοιο όνομα με αυτό που πληκτρολογεί ο υπάλληλος.
7. Πατάει το κουμπί αναζήτησης και εμφανίζονται στην οθόνη του αρχεία με το όνομα που αναζήτησε.
8. Στην συνέχεια πατάει στο αρχείο και το ανοίγει.
9. Πατάει κλείσιμο αρχείου.
10. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη του Αποθετηρίου.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ ΡΟΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

1. Ο υπάλληλος συνδέεται με τον λογαριασμό του και το σύστημα αυτόματα του εμφανίζει την οθόνη που αντιστοιχεί στο τμήμα της εταιρίας του εργάζεται.
2. Επιλέγει από την αρχική οθόνη το Αποθετήριο.
3. Μεταφέρεται σε νέο παράθυρο όπου το σύστημα του δίνει την δυνατότητα να επεξεργαστεί το Αποθετήριο.
4. Ο χρήστης επιλέγει να κάνει αναζήτηση στα αρχεία του, πατώντας το αντίστοιχο κουμπί στην οθόνη του.
5. Πληκτρολογεί το όνομα του αρχείου και στην μπάρα αναζήτησης το σύστημα εμφανίζει προτάσεις με αρχεία που έχουν παρόμοιο όνομα με αυτό που πληκτρολογεί ο υπάλληλος.
6. Πατάει ένα από τα αρχεία που εμφανίστηκαν ως προτάσεις στην μπάρα αναζήτησης.
7. Το αρχείο ανοίγει.
8. Πατάει κλείσιμο αρχείου.
9. Το σύστημα εμφανίζει την οθόνη του Αποθετηρίου.